

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств» Кемского муниципального района

адрес: 186610 г. Кемь, Пролетарский пр., д. 68, тел. 2-08-83; факс 8(81458) 2-13-65;

Е – mail: [kemmusic@yandex.ru](mailto:kemmusic@yandex.ru)



Утверждаю:  
П.В.Бувевич

**Положение  
о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования «Детская школа искусств»  
Кемского муниципального района**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района (далее – Положение) разработано с учетом Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» Кемского муниципального района (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса, каникул и регламентирует режим занятий обучающихся Учреждения.

**2. Цели и задачи**

- 2.1. Упорядочение учебно - воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и сохранение здоровья.

**3. Режим занятий обучающихся**

- 3.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.
- 3.2. Продолжительность учебного года определяется дополнительными общеобразовательными программами.
- 3.3. Учебный год составляют учебные периоды: четверти. Количество четвертей - 4.
- 3.4. После каждого учебного периода следуют каникулы: осенние – 1 неделя, зимние – 2 недели, весенние – 1 неделя, летние – 13 недель. В первом классе для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам устанавливаются дополнительные недельные каникулы.
- 3.5. Продолжительность учебного года, каникул устанавливается Годовым календарным учебным графиком, утверждаемым директором.
- 3.6. Расписание занятий, уроков составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждается директором на начало учебного года.
- 3.7. Групповые и индивидуальные учебные занятия, уроки в Учреждении начинаются с 08.00 часов и заканчиваются не позднее 20.00 часов.
- 3.8. Продолжительность учебной недели – 6 дней. Продолжительность занятия, урока составляет 20, 30, 40 минут с учетом СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы

образовательных организаций дополнительного образования детей» и учебного плана Учреждения.

3.9. Нагрузка на одного обучающегося составляет не более трех часов в день, в выходной день – не более четырех часов. Максимальная недельная нагрузка по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам составляет 14 часов, по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам составляет 10 часов.

3.10. После каждого урока для обучающегося предусмотрена перемена 10 минут. Перерыв между первой и второй сменами составляет 40 минут.

#### **4. Режим внеурочной деятельности**

4.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется Программой деятельности Учреждения.

4.2. Внеурочная деятельность:

концерты, вечера музыки, фестивали, конкурсы, олимпиады, проекты, выездные концерты, поездки на конкурсы, другие мероприятия.

4.3. Участие во внеурочной деятельности обучающимся осуществляется на добровольной основе.

4.4. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначается приказом директора. Если поездка организована по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, то ответственность за жизнь и здоровье детей несут родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Режим работы Учреждения регламентируется следующими документами:

- Годовым календарным учебным графиком;
- Дополнительными общеобразовательными программами;
- Учебным планом;
- Расписанием занятий;
- Программой деятельности Учреждения.

5.2. Изменение в режиме работы Учреждения определяется приказом директора в соответствии с нормативными правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха и другими случаями.

Принято Педагогическим советом Учреждения  
Протокол № 2 от 09.11.2015 г.